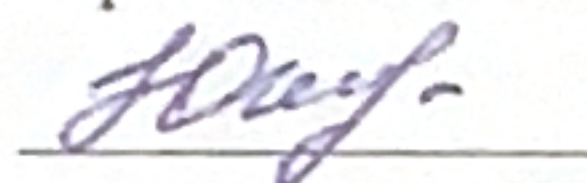


муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда»

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения Совета лицея  
протокол от 15.04.25 № 9

Председатель Совета

 Ю.Е. Шуманина

**ВВЕДЕНО**

в действие приказом

от 16.04.25 № 112

Директор

 Т.А. Бодрова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

16.04.25 № 02.23.388

Волгоград

**О постановке на внутрилицейский учет учащихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (в ред. от 02.07.2021); - Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. от 24.04.2020); - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. от 11.06.2021); - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2021); законом Волгоградской области от 31 октября 2002 г. № 748 – ОД «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области» (в ред. От 14.10.2022), Конвенцией ООН «О правах ребёнка», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, своевременной профилактики правонарушений, преступлений и безнадзорности среди обучающихся, с Уставом лицея с целью обеспечения учебно-воспитательного процесса, укрепления дисциплины, сохранности жизни и здоровья учащихся.

1.2. Настоящее положение определяет основания для постановки обучающихся МОУ Лицей № 7 Дзержинского района Волгограда (далее - Лицей) на внутрилицейский профилактический учет (далее – внутрилицейский учет), а также порядок и основания снятия обучающегося с учета.

1.3. Списки учащихся, стоящих на внутрилицейском учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года после их утверждения на заседании Координационной комиссии лицея.

1.4. В банк данных (в списки учащихся, стоящих на внутрилицейском учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.



## **2. Цель, задачи и основания постановки на внутрилицейский учет.**

2.1. Внутрилицейский учет обучающихся направлен на своевременное оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся в целях ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения, беспризорности, совершения несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

### **2.2. Задачи внутрилицейского учета:**

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
  - обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе права на получение общедоступного и бесплатного общего образования;
  - социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
  - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
  - оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
  - выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
  - выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
  - привлечение обучающихся, поставленных на внутришкольный учет, к участию в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах;
  - осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 2.3. Основаниями для постановки на внутрилицейский учет для проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися являются:
- неоднократное нарушение Устава лицея;
  - систематическое нарушение правил поведения учащихся;
  - совершение правонарушения (преступления) во внеурочное время;
  - постановка на учет в ПДН ОП №3, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП);
  - совершение правонарушения, повлекшее применение меры административного взыскания;
  - совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
  - освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
  - условно-досрочное освобождение от отбывания наказания, освобождение от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
  - совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобождение судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия.



2.4. Постановка на внутришкольный учет обучающихся не является мерой дисциплинарного взыскания обучающихся либо иной мерой педагогического воздействия на обучающихся.

2.5. Внутришкольный учет направлен на своевременное принятие мер по обучению и воспитанию несовершеннолетних, формированию у них законопослушного поведения.

### **3. Порядок постановки на внутрилицейский учет и снятия с учета.**

3.1. Постановка учащихся на внутрилицейский учет осуществляется по решению Координационной комиссии в сентябре и при необходимости в течение учебного года на основаниях, указанных в п.2.3.

3.2. Родители (законные представители) учащихся должны быть уведомлены о приглашении на заседании Координационной комиссии лицея, проводимого с целью рассмотрения вопроса о постановке на внутрилицейский учет.

3.3. При постановке на учет, классный руководитель готовит на него представление и характеристику, а после постановки учащегося на внутрилицейский учет, классный руководитель разрабатывает план индивидуальной воспитательной работы с ним. Индивидуальная работа с подучетным учащимся оформляется классным руководителем в «Журнале учета индивидуальной работы с учащимися» по форме: дата, форма работы, результат работы.

3.4. При постановке учащегося на учет администрация лицея, социальный педагог совместно с классным руководителем изучает данные учащегося и его семьи и организует индивидуальную работу с ним. При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других субъектов профилактики.

3.5. Классный руководитель организует занятость учащегося во внеурочное время в системе дополнительного образования.

3.6. Лицей оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь данной категории учащихся, осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения учащихся.

3.7. Снятие учащихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими. Снятие с учета осуществляется также по решению Координационной комиссии по представлению классных руководителей, социального педагога, администрации лицея.

3.8. В целях ранней профилактики правонарушений, преступлений и безнадзорности среди учащихся в лицее социальным педагогом ведется учет детей «группы риска», куда входят учащиеся, склонные к совершению правонарушений, к нарушению правил поведения в лицее, но не совершившие проступков, указанных в п. 2.3. настоящего Положения. С данными учащимися также ведется индивидуальная работа с привлечением разных специалистов.

Старший методист



Л.В. Кузьмина